|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРОЕКТ |
| **ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ****ГОРОД ЯЛУТОРОВСК****АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЯЛУТОРОВСКА****РАСПОРЯЖЕНИЕ** |
| 15 декабря 2021 г. | № 1070-р |
|  |  |
| *Об утверждении муниципального задания на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов для муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Ялуторовска»* |
|  |
| В соответствии с постановлением Администрации города Ялуторовска от 14 мая 2021 года № 215 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных автономных учреждений города Ялуторовска и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:1. Утвердить муниципальное задание на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов для муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Ялуторовска» согласно приложению к настоящему распоряжению.2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города (курирующего вопросы социальной сферы). |
| Глава муниципального образованиягород Ялуторовск | В.Н. Смелик |
| Согласовано |  |
| Заместитель Главы города | О.А. Губачёва |
| Заместитель Главы города,управляющий делами | Н.Н. Мухаметдинова |
| Председатель комитета финансов | Н.А. Зобнина |

|  |  |
| --- | --- |
|  Председатель комитета экономики  и развития предпринимательства | В.В. Шамкина |

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комитета по культуре и туризму | И.В. Мелкова |
| Начальник юридического отдела | Л.Н. Семенова |

Ирина Владимировна Мелкова,

3-20-29,

Губачёвой О.А.-1,

Ком. по культуре-3,

Ком.ЭИРП-1,

Ком.фин.-1

Приложение

к распоряжению

Администрации города Ялуторовска

от 15 декабря 2021 г. № 1070-р

|  |
| --- |
| «Об утверждении муниципального задания на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов для муниципального автономного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Ялуторовска» |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №  |  |  |  |
|  на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов |  |  |  |
| Наименование муниципального автономного учреждения  |  | Коды  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Форма по ОКУД | 0506001 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата началадействия  | 01.01.2022 |
|  |  Дата окончания действия  |  |
| Наименование муниципального автономного учреждения: |  | 713J0202 |
| Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Ялуторовска». | Код по сводному реестру |
| Вид деятельности муниципального автономного учреждения:  | По ОКВЭД | 91.01 |
| деятельность библиотек и архивов.  |
|  |  |
| (указывается виды деятельности муниципального автономного учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание) |  |

Часть I.

 Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. | Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню | ББ83 |
| 2. Категории потребителей муниципальной услуги:физические лица.  |  |  |  |
| 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги: |  |

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (воз можные) отклоне ния от установлен ных показателей качества муници пальной услуги |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наимено-вание показателя  | наименование показателя | наименованиепоказателя | единица измерения  | 2022год(очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода) | 2024Год (2-й годпланового периода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Динамика посеще ний пользователей библиотеки (реаль ных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 744 | 1 кв. х  | х | х |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |
| Год 100 % | Год 100 % | Год 100 % |  5 |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА01000 | С учетом всех форм |  |  | Вне стационара |  | Динамика посещений пользова телей библиотеки по сравнению с предыдущим годом | Про цент | 744 | 1 кв.х | х | х |  |  |
| 1 полуг.х | х | х |  |  |
| 9 мес.х | х | х |  |  |
| Год 100 % | Год 100 % | Год 100 % | 5 |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм |  |  | Удаленно через сеть Интернет |  | Динамика посеще ний пользователей библиотеки (реаль ных и удаленных) по сравнению с пре дыдущим годом | Про цент | 744 | 1 кв. х | х | х |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |
| Год 100 % | Год 100 % | Год 100 % |  5 |  |

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объёма муниципальной услуги | Значение показателя объёма муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые(возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наимено-вание показа-теля  | наименование показа-теля | наименованиепоказателя | в абсолютных показателях | 2022год(очередной фи-нансовый год) | 2023год (1-й год планового пе риода | 2024год (2-й год планового пе риода | 2022год(очередной фи нансо вый год) | 2023год (1-й год плано вого перио да) | 2024год (2-й год планового перио да) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наимено вание  | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 910100О.99.0.ББ83АА00000 | С учетом всех форм |  |  | В стационарных условиях |  | Количество посещений | Единица | 642 | 1 кв. х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |  |  |  |
| Год 75000 | Год 75000 | Год 75000 |  |  |  | 5 |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА01000 | С учетом всех форм |  |  | Вне стационара |  | Количество посещений | Единица | 642 | 1 кв. х | Х | Х |  |  |  |  |  |
| 1полуг. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |  |  |  |
| Год 5400 | 5400 | Год 5400 |  |  |  | 5 |  |
| 910100О.99.0.ББ83АА02000 | С учетом всех форм |  |  | Удаленно через сеть Интернет |  | Количество посещений | Единица | 642 | 1 кв. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |  |  |  |
| Год 105000 | Год 105000 | Год 105000 |  |  |  | 5 |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок её (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| Вид | Принявший орган  | Дата  | Номер | Наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

 - Федеральный закон от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1. | В сети «Интернет» на официальных сайтах: |  |  |
| - Официальный сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/) | Общая информация об учреждении, информация о муниципальном задании (Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта») | По мере изменения информации, в течение 10 дней |
| - Администрации города Ялуторовска (www.yalutorovsk.admtyumen.ru ) | Отчет о деятельности учреждения | До 1 марта года следующего за отчетным |
| - Комитета по культуре и туризму Администрации городя Ялуторовска [www.yculture.ru](http://www.yculture.ru/) | Информация о деятельности учреждения | По мере изменения информации, в течение 10 дней |
| - МАУК «ЦБС г. Ялуторовска» [http://www.ylibrary.ru](http://www.ylibrary.ru/) | Информация о деятельности учреждения | По мере изменения информации, в течение 10 дней |
| 2. | Размещение информации на информационном стенде учреждения | Информация о деятельности учреждения | По мере изменения информации, в течение 10 дней |

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы: библиографическая обработка документов и создание каталогов. | Код по региональному перечню | 0015 |
| 2. Категории потребителей работы: физические лица, юридические лица. |  |  |  |
| 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы: |  |  |  |

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель качества работы | Значение показателякачества работы | Допустимые(возможные) отклонения от установленных показателей качества работы  |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наимено-вание показа-теля  | наименование показа-теля | наименованиепоказателя | единица измерения  | 2022 год(очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода) | 2024 год(2-й годплановогопериода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование  | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 кв. х | Х | х |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |
| Год х | х | х |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель объёма работы | Значение показателяобъёма работы | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые(возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы |
| наиме нование показателя | наиме нование показателя | наименование показателя | наимено-вание показателя  | наименование показателя | наименова ниепока зателя | единица измерения | описание работы  | 2022год(очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода | 2024год (2-й годпланово гопериода | 2022год(очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода | 2024год (2-йгод плановогопериода | в процентах | в абсолютных величинах |
| наим нование  | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910100.Р.74.1.00150001000 | Платность (бесплатная для потребителя) |  |  |  |  | Количество документов | Единица | 642 | Библиографическое описание и индексирование документов. Организация и ведение каталогов | 1 кв. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |  |  |  |
| Год 3815 | Год 3815 | Год 3815 |  |  |  | 5 |  |

Раздел 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы:формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов. | Код по региональному перечню | 0028 |
| 2. Категории потребителей работы:физические лица, юридические лица. |  |  |  |
| 3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы: |  |  |  |

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Уникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | Показатель качества работы | Значение показателякачества работы | Допустимые(возможные) отклонения от установленных показателей качества работы |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наимено-вание показа-теля  | наименование показа-теля | наименованиепоказателя | единица измерения  | 2022 год(очередной финансовый год) | 2023 год (1-й год планового периода | 2024 год(2-й годплановогопериода | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование  | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 кв. х | х | х |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |
| Год х | х | х |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  | Показатель объёма работы | Значение показателяобъёма работы | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые(возможные) отклонения от установлен ных показате лей объёма работы  |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показа-теля  | наименование показа-теля | наименова ниепоказателя | единица измерения | Описание работы  | 2022год(очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода | 2024год(2-й годпланово гопериода | 2022год(очередной финансовый год) | 2023год (1-й год планового периода) | 2024год (2-йгод плановогопе риода) | Наименование показателя | Наименование показателя |
| наименование  | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 910100.Р.74.1.00280001000 | Платность (бесплатная для потребителя) |  |  |  |  | Количество документов | Единица | 642 |  | 1 кв. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 1 полуг. х | х | х |  |  |  |  |  |
| 9 мес. х | х | х |  |  |  |  |  |
| Год 3815 | Год 3815 | Год 3815 |  |  |  | 5 |  |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

1.1. Муниципальное задание досрочно прекращается (полностью или частично), в случаях:

1.1.1. Реорганизации или ликвидации учреждения.

1.1.2**.** Исключения оказываемых учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ) из общероссийского (регионального) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением в качестве основных видов деятельности.

1.1.3. В иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: перечень оказываемых муниципальных услуг и работ представлен в части I и части II настоящего муниципального задания. Количество посещений библиотек отражается в дневниках работы библиотек.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| Рассмотрение отчета о выполнении муниципального задания | Не позднее 10 рабочих дней очередного финансового года | Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялуторовска |
| Рассмотрение предварительного годового отчета об исполнении муниципального задания | Не позднее 8 декабря отчетного года | Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялуторовска |
| Рассмотрение отчета о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за отчетный финансовый год | До 5 марта года, следующего за отчетным годом. | Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялуторовска |
| Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания | По письменному запросу | Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялуторовска |
| Проверка распорядителем бюджетных средств в пределах его компетенции выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок оказания муниципальных услуг и работ. | В течение 10 рабочих дней со дня получения от учреждения отчёта о выполнении муниципального задания, дополнительной информации | Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялуторовска |

4. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчётов о выполнении муниципального задания: за год.

4.2. Срок представления отчёта о выполнении муниципального задания: не позднее 5 первых рабочих дней очередного финансового года. Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в 2022 году предоставляется в Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялуторовска не позднее 1 марта 2023 года. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания за финансовый год, на который установлено муниципальное задание, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

4.2.1. Сроки представления предварительного отчёта о выполнении муниципального задания предварительный отчет об исполнении муниципального задания за год представляется учреждением распорядителю бюджетных средств в течении первых 3-х рабочих дней декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Выполнение муниципального задания учреждением с учетом допустимых (возможных) отклонений является основанием для премирования руководителя учреждения. Руководитель несет персональную ответственность за достоверность отчетных данных.