

Приложение  
к распоряжению  
Администрации города Ялуторовска  
от 22 сентября 2020 г. № 730-р  
«О внесении изменения в  
распоряжение Администрации  
города Ялуторовска от 17  
декабря 2019 г. № 1298-р «Об  
утверждении муниципального  
задания на 2020 год и на  
плановый период 2021 и 2022  
годов для муниципального  
автономного учреждения  
культуры «Централизованная  
библиотечная система  
г. Ялуторовска»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	713J0202
По ОКВЭД	91.01

Наименование муниципального автономного учреждения:  
Муниципальное автономное учреждение культуры «Централизованная библиотечная  
система г. Ялуторовска».

Вид деятельности муниципального автономного учреждения:  
Деятельность библиотек и архивов.

(указывается вид деятельности муниципального автономного учреждения, по которым ему утверждается  
муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по  
общероссийскому  
базовому перечню  
или региональному  
перечню

ББ83

1. Наименование муниципальной услуги:  
библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание  
пользователей библиотеки.

2. Категории потребителей муниципальной услуги:  
физические лица.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения	код по ОКЕИ	Значение показателя качества муниципальной услуги			в про-цен тах	в абсо-лютных величинах	
						2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)			
9101000_99.0.Б Б83АА01000	С учетом всех форм	В стадио нарных условиях	Динамика посе- щений пользо- вателей библио теки (реальных и удаленных) по сравнению с прошлым годом	процент	644	1 кв.	100 %	100 %	100 %	5	
						1 полу- 50 %	X	X	5		
						9 мес. 50 %	X	X	5		
						год 80 %	X	X	5		
9101000_99.0.Б Б83АА01000	С учетом всех форм	Вне стацио нара	Динамика посе- щений пользова- телей библиоте ки по сравнению с прошлым годом	процент	644	1 кв.	100 %	100 %	100 %	5	
						1 полу- 50 %	X	X	5		
						9 мес. 50 %	X	X	5		
						год 80 %	X	X	5		

9101000_99.0.Б Б83АА02000	С учетом всех форм		Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей (реальных и удаленных) по сравнению с прошлым годом	процент	644	год	год	год	5
								50 %	100 %	100 %	
								год	год	год	5
								1 кв.	1 кв.	1 кв.	
								100 %	100 %	100 %	
								1 полугод.	1 полугод.	1 полугод.	
								9 мес.	9 мес.	9 мес.	
год	год	год									
200 %	100 %	100 %	5								

### 3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф)					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		наименование показателя	год	год (1-й год)	год (2-й год)	год (очередной финансовый год)	год (1-й год)	год (2-й год)	процент	в абсолютных величинах
9101000_99.0.Б Б83АА00000	С учето м всех форм			В стац ионар ных усло виях			Коли чество посе щений	Едини ца	642	10 (очередной финансовый год)	2020	2021	2022	2020	2021	2022	5	5	
											1 кв.	1 кв.	1 кв.	год	год	год			
											36580	36580	36580	год (1-й год)	год (1-й год)	год (2-й год)			
											1 полугод.	1 полугод.	1 полугод.	год	год	год			
9101000_99.0.Б Б83АА01000	С учето м всех форм			Вне стац ионар		Коли чество посе щений	Едини ца	642	11 (очередной финансовый год)	2020	2021	2022	2020	2021	2022	5	5		
										1 кв.	1 кв.	1 кв.	год	год	год				
										6635	6635	6635	год (1-й год)	год (1-й год)	год (2-й год)				
										1 полугод.	1 полугод.	1 полугод.	год	год	год				
										9 мес.	9 мес.	9 мес.	год	год	год				
9101000_99.0.Б Б83АА02000	С учето м всех форм		Удален но через сеть Инт ернет		Коли чество посе щений	Едини ца	642	12 (очередной финансовый год)	2020	2021	2022	2020	2021	2022	5	5			
									1 кв.	1 кв.	1 кв.	год	год	год					
									4920	4920	4920	год (1-й год)	год (1-й год)	год (2-й год)					
					Коли чество посе щений	Едини ца	642	13 (очередной финансовый год)	2020	2021	2022	2020	2021	2022	5	5			
									1 полугод.	1 полугод.	1 полугод.	год	год	год					
					Коли чество посе щений	Едини ца	642	14 (очередной финансовый год)	2020	2021	2022	2020	2021	2022	5	5			
									15570	15570	15570	год (1-й год)	год (1-й год)	год (2-й год)					
					Коли чество посе щений	Едини ца	642	15 (очередной финансовый год)	2020	2021	2022	2020	2021	2022	5	5			
									44770	44770	44770	год (1-й год)	год (1-й год)	год (2-й год)					





**Часть II. Сведения о выполняемых работах**  
**Раздел 1**

Код по  
Общероссийскому  
базовому перечню  
или региональному  
перечню

0015

1. Наименование работы:  
Библиографическая обработка документов и создание каталогов.

2. Категории потребителей работы:

Физические лица, юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в про-цен-тах	в абсо-лютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
									1 кв.	X	X			
									1 полу-год	X	X			
									9 мес.	X	X			
									год					

## 3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объёма работы				Значение показателя объёма работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма работы	в абсолютных величинах
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	описание работы	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
910100.Р.74.1.00150001000	Платность (бес платная для потре бителей)					Коли чест во доку мен тов	Едини ца	642	Библиографи ческое описание и индексирова ние докумен тов. Организа ция и ведение каталогов	1 кв. не менее 785	X	X	X				5	
										1 полугод. не менее 2020	X						5	
										9 мес. не менее 2920	X						5	
										год не менее 3815		год не менее 3815					5	

Часть II. Сведения о выполняемых работах  
Раздел 2

1. Наименование работы:  
 формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов.

Код по  
 общероссийскому  
 базовому перечню  
 или региональному

0028





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910100.Р.74 .1.00280001 000	Плат ность (бес платная для потре бите ля)					Копичество Документов из них:	Едини ца	642		1 кв. не менее 80785	X	X					5
										1 полуг. не менее 82020	X	X				5	
										9 мес. не менее 82920	X	X				5	
										год не менее 83815	год не менее 83815	год не менее 83815				5	
										1 кв. не менее 785	X	X				5	
										1 полуг. не менее 2020	X	X				5	
										9 мес. не менее 2920	X	X				5	
										год не менее 3815	год не менее 3815	год не менее 3815				5	
										1 кв. 80000	X	X				5	
										1 полуг. 80000	X	X				5	
9 мес. 80000	X	X				5											
год 80000	год 80000	год 80000				5											

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
- 1.1. Муниципальное задание прекращается (полностью или частично), в случаях:
  - 1.1.1. Реорганизации или ликвидации учреждения.



1.1.2. Исключения оказываемых учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ) из общероссийского (регионального) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением в качестве основных видов деятельности.

1.1.3. В иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: перечень оказываемых муниципальных услуг и работ представлен в части I и части II настоящего муниципального задания. Количество посещений библиотек отражается в дневниках работы библиотек.

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Анализ отчетов (материалов) о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска
Мониторинг выполнения муниципального задания	Ежеквартально	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска
Рассмотрение ежеквартального отчета о выполнении муниципального задания	Ежеквартально - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска
Рассмотрение предварительного годового отчета об исполнении муниципального задания	Не позднее 8 декабря отчетного года	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска
Рассмотрение отчета о результатах деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за отчетный финансовый год	До 5 марта года, следующего за отчетным годом.	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска
Получение от учреждения документов и другой информации о ходе выполнения муниципального задания	По письменному запросу	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска
Проверка распорядителем бюджетных средств в пределах его компетенции выполнения муниципального задания, включая качество, объем и порядок оказания муниципальных услуг и работ.	В течение 10 рабочих дней со дня получения от учреждения отчета о выполнении муниципального задания, дополнительной информации	Комитет по культуре и туризму Администрация города Ялгаторовска

### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, за год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом, годовой не позднее 5 первых рабочих дней очередного финансового года. Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в 2020 году представляется в Комитет по культуре и туризму Администрации города Ялгаторовска не позднее 1 марта 2021года.

Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания за финансовый год, на который установлено муниципальное задание, размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания предварительный отчет об исполнении муниципального задания за год представляется учреждением распорядителю бюджетных средств в течение первых 3-х рабочих дней декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: выполнение муниципального задания учреждением с учетом допустимых (возможных) отклонений является основанием для премирования руководителя учреждения. Руководитель несет персональную ответственность за достоверность отчетных данных.